



**IHK Neubrandenburg**

für das östliche Mecklenburg-Vorpommern

IHK Neubrandenburg  
für das östliche Mecklenburg-Vorpommern  
Bereich Aus- und Weiterbildung  
Katharinenstraße 48  
17033 Neubrandenburg

Tel.: 0395 5597-403  
Fax: 0395 5597-509  
Mail: carola.pfitzner@neubrandenburg.ihk.de

## **Anmeldung zur Unterrichtung im Bewachungsgewerbe nach § 34a der Gewerbeordnung**

Name: \_\_\_\_\_ Vorname: \_\_\_\_\_  
Geburtsort: \_\_\_\_\_ Geburtsdatum: \_\_\_\_\_  
Straße: \_\_\_\_\_  
PLZ, Ort: \_\_\_\_\_  
Telefon: \_\_\_\_\_ Fax: \_\_\_\_\_  
E-Mail: \_\_\_\_\_

Gewünschter Unterrichtungstermin ist der \_\_\_\_\_

Die Gebühren für die Unterrichtung für Bewachungspersonal (40 Stunden) beträgt **395,00 €**.

Sollte die Teilnehmerin bzw. der Teilnehmer trotz rechtsverbindlicher Anmeldung der Unterrichtung aus einem wichtigen Grund fernbleiben, sind 50% des Gebührensatzes bzw. bei Fernbleiben ohne wichtigen Grund der volle Gebührensatz zu entrichten. Eine Abmeldung kann nur berücksichtigt werden, wenn sie spätestens einen Arbeitstag vor Beginn der Unterrichtung schriftlich eingereicht wurde.

### Hinweis:

Bitte beachten Sie, dass Ihre Anmeldung nur berücksichtigt werden kann, wenn sie spätestens bis zwei Wochen vor dem gewünschten Termin bei der IHK Neubrandenburg eingeht. Die Anmeldung zur Unterrichtung ist rechtsverbindlich. Termine und zeitlicher Ablauf der Unterrichtungen können aus verwaltungstechnischen Gründen durch die IHK Neubrandenburg jedoch nicht verbindlich zugesagt werden.

Die Unterrichtung erfolgt in deutscher Sprache. Die angemeldeten Personen müssen daher über die zur Ausübung der Tätigkeit und zum Verständnis des Unterrichtsverfahrens unverzichtbaren deutschen Sprachkenntnisse (Kompetenzniveau B1) verfügen.  
Ich versichere, dass B1- Deutschkenntnisse vorhanden sind.

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift Teilnehmer/in

Name und Anschrift des (anmeldenden) Unternehmens/Arbeitgebers:

Unternehmen: \_\_\_\_\_

Straße: \_\_\_\_\_

PLZ, Ort: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Ort, Datum

\_\_\_\_\_  
Unterschrift und Stempel Arbeitgeber

Gebührenbescheid bitte an:

- den/die Unterrichtsteilnehmer/in
- den Arbeitgeber
- \_\_\_\_\_

Folgende Anlagen sind beigefügt:

- Falls der Gebührenbescheid an den Arbeitgeber oder einen anderen Kostenträger geschickt werden soll: Bestätigung des Arbeitgebers oder des sonstigen Kostenträgers über die Übernahme der Unterrichtsgebühr (falls keine Übernahmeerklärung vorliegt, geht der Gebührenbescheid an den/die Unterrichtsteilnehmer/-in).

**Rechtsgrundlagen:** (jeweils in geltender Fassung)

- Gewerbeordnung (§ 34a)
- Bewachungsverordnung
- Gebührenordnung der IHK Neubrandenburg
- Gebührentarif der IHK Neubrandenburg

Informationspflichten nach der Datenschutzgrundverordnung (DSGVO) gegenüber Prüfungsteilnehmenden gem. Art. 13 DSGVO (Erhebung von Daten bei der betroffenen Person) und nach Art. 14 DSGVO (Anmeldung durch Dritte):

Die Erhebung und Speicherung Ihrer Daten ist erforderlich, um an der Unterrichtung für die Ausübung des Wach – und Sicherheitsgewerbes gemäß §34a Absatz 1a Satz 1 Nummer 2 der Gewerbeordnung vor der IHK Neubrandenburg teilnehmen zu können. Die über dieses Formular von Ihnen angegebenen personenbezogenen Daten verarbeiten wir ausschließlich in Übereinstimmung mit unserer Datenschutzerklärung und den Informationspflichten.