Antrag auf Erlaubnis als Versicherungsvermittler (§ 34d Abs. 1 GewO) bzw. Versicherungsberater (§ 34h Abs. 2 GewO) und Eintragung ins Vermittlerregister (§ 11a GewO)

Checkliste für natürliche Personen (auch geschäftsführende Gesellschafter einer Personengesellschaft, z. B. GbR, OHG)

Für die Bearbeitung des Antrags sind folgende Unterlagen erforderlich:

☐	**1 Auskunft aus dem Bundeszentralregister (Belegart OG)** Zur Vorlage bei einer Behörde, nicht älter als drei Monate. *Hinweis: Die Auskünfte sind bei der Wohnsitzgemeinde zu beantragen. Verwendungszweck stets angeben: „Antrag auf Erlaubnis nach § 34d GewO“, Aktenzeichen „RE/VVR“.*
☐	**2 Auskunft aus dem Gewerbezentralregister (Belegart 9)** Zur Vorlage bei einer Behörde, nicht älter als drei Monate. *Hinweis: Die Auskünfte sind bei der Wohnsitzgemeinde zu beantragen. Verwendungszweck stets angeben: „Antrag auf Erlaubnis nach § 34d GewO“, Aktenzeichen „RE/VVR“.*
☐	**3 Bescheinigung in Steuersachen des Finanzamtes** Nicht älter als drei Monate, im Original.
☐	**4 Auszug aus dem Schuldnerverzeichnis des Vollstreckungsgerichts (§ 882b ZPO)**
☐	**5 Auskunft des Insolvenzgerichts, ob ein Verfahren eröffnet wurde.**
☐	**6 Bescheinigung über eine Berufshaftpflichtversicherung** oder eine gleichwertige Garantie.
☐	**7 Sachkundenachweis für Versicherungsvermittler bzw. Versicherungsberater** Nachweis durch erfolgreich abgelegte Sachkundeprüfung, gleichgestellte Berufsqualifikation, Abschluss als Versicherungsfachmann/-frau (BWV) oder Befreiung von der Sachkundeprüfung gemäß VersVermV. Soweit Berufserfahrung zu belegen ist, Nachweise in Kopie einreichen.